



# Schoolgids 2023-2024



## Immanuelschool



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Vertrouwensinspectie en Meldcode Huiselijk geweld

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Scholttijden en opvang**

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Immanuelschool

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

**Immanuelschool**

Jan de Louterstraat 92

1063KX Amsterdam

☎ 020-6131883

🌐 <http://www.basisschoolimmanuel.nl>

✉ [immanuelschool@amosonderwijs.nl](mailto:immanuelschool@amosonderwijs.nl)

## Schoolbestuur

### Stichting Amsterdamse Oecumenische Scholengroep

Aantal scholen: 26

Aantal leerlingen: 6.844

<http://www.amosonderwijs.nl>

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Hilde Stange	
Directeur	Edith Tjaden	

De directie van de Immanuelschool is een duo dat ook integraal eindverantwoordelijk is voor de Timotheusschool in Geuzenveld.

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen.

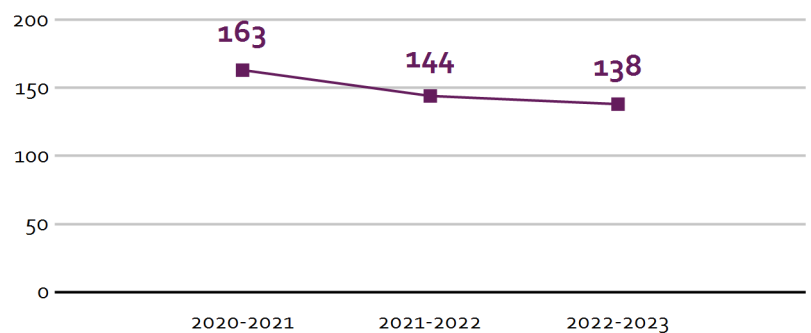
## Aantal leerlingen

### Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De Immanuelschool is misschien wel de beste buurtschool in Amsterdam Nieuw-West. Er werkt een dijk van een team iedere dag aan het allerbeste onderwijs voor alle kinderen uit de buurt (en verder!).

Tot nu toe is het aantal leerlingen op onze school redelijk stabiel, wat wij voornamelijk wijden aan ons sterk pedagogisch klimaat, de evenwichtige, multiculturele populatie op onze oecumenische basisschool en de persoonlijke aandacht voor leerlingen en hun talenten.

De school heeft een prachtig nieuw schoolgebouw (2020) en een nieuw, groen, uitdagend schoolplein (2021).

AMOS zegt:

ONZE LEERLINGEN EN ONS ONDERWIJS Onze leerlingen zijn de wereldburgers van morgen. En die

wereld verandert sneller dan ooit. Robotisering, digitalisering, een economie gebaseerd op innovatie. Het zijn maar enkele ontwikkelingen die enorme gevolgen zullen hebben voor het leven van onze kinderen in de toekomst. Wat betekent het principe van “een leven lang leren” voor de wijze waarop wij ons onderwijs aanbieden? Welke competenties zijn nodig om mee te kunnen in de snelheid van het leven in 2030? Creativiteit, flexibiliteit, goed in samenwerken, in staat zijn om je je een weg te banen in het gigantische informatieaanbod, dat zijn enkele veelgenoemde noodzakelijke competenties. Om een actieve rol in de maatschappij en in ons Amsterdam te hebben, zijn daarom andere vaardigheden nodig dan twintig jaar terug. Daarnaast moet de basis (taal, rekenen) ook op orde blijven. Als AMOS zetten wij ons in om die vaardigheden bij onze kinderen en bij onszelf te blijven ontwikkelen. Op die manier kunnen wij écht impact maken in de levens van onze leerlingen.

## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Pedagogische veiligheid

Maatwerk

Kwaliteitsgericht

Samenwerking

Brede ontwikkeling

### Missie en visie

Ons onderwijs is levensecht. De school is een plek om te oefenen met de houding en vaardigheden die horen bij het menszijn en volwassen worden in deze tijd. We streven naar een complete ontwikkeling – er is aandacht voor hoofd, hart en handen. De kinderen staan vol vertrouwen in het leven en gaan de wereld zelfverzekerd tegemoet.

We ondersteunen en stimuleren ieder kind om zichzelf zo optimaal mogelijk te ontwikkelen. We willen dat dit niet beperkt blijft tot alleen tijdens schooltijd en in de school. Dit vraagt onderwijs van hoge kwaliteit en samenwerking met ouders en relevante organisaties in onze omgeving. We vormen een leefgemeenschap waar kinderen het leven leren leven.

### Identiteit

AMOS is een oecumenische scholengroep met wortels in de christelijke traditie. Binnen onze grootstedelijke Amsterdamse werkelijkheid vullen wij onze identiteit in vanuit de oorspronkelijke betekenis van ‘oecumene’: de bewoonde wereld. Dit betekent dat wij onderkennen dat onze scholen een huis zijn van verschillende geloven. We willen een gemeenschap zijn waar medemenselijkheid, respect voor elkaar en voor de leefomgeving belangrijke waarden zijn.

De Immanuelschool is de wereld in het klein, waar kinderen oefenen voor het leven van later. Alle

achtergronden en geloofsovertuigingen zijn welkom. We staan stil bij onze overeenkomsten en hebben respect voor onze verschillen.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Op de Immanuelschool wordt gewerkt met jaargroepen. Kinderen kunnen vanaf de voorschool t/m groep 8 terecht. Binnen deze jaargroepen differentiëren wij op drie niveaus. Leerlingen worden per klas, waar gemiddeld 20 leerlingen inzitten, onderverdeeld in drie groepen: de middengroep, de sterkere leerling en de leerling die extra steun nodig heeft. De middengroep volgt hierbij de standaard lesmethode. De sterkere leerling volgt een moeilijkere lesmethode en krijgt geregeld een extra opdracht zodat hij/zij extra wordt uitgedaagd. De leerling die extra steun nodig heeft, krijgt deze aandacht van de leerkracht.

Op deze manier geven wij de leerlingen zoveel mogelijk les op maat, maar kunnen we ook het overzicht houden op de ontwikkeling en sturing die nodig is voor de leerkracht.

Daarnaast biedt de Immanuelschool tal van extra activiteiten in de vorm van knutselen, techniek, muziek, sport- en lichaamsbeweging. Wij hebben een vakleraar in dienst op het gebied van bewegingsonderwijs en werken samen met diverse instanties voor bijv. gastlessen of projecten. Denk aan Bureau Halt of de muziekschool.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	6 uur	6 uur
Rekenen	6 uur	6 uur
Sociaal emotionele vorming	6 uur	6 uur
Beeldende vorming	3 uur	3 uur
Bewegingsonderwijs	2 uur	2 uur



Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Muziek	2 uur	2 uur

Het overzicht voor de groepen 1 & 2 is een indicatie. Veel vormingsgebieden die hier te zien zijn worden integraal in de les aangeboden en zijn niet als 'afzonderlijk' vak ingeroosterd. Het is voor ons belangrijk dat het aanbod op onze school zinvol is, de kinderen nieuwsgierig maakt en aansluit op hun niveau.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	6 uur	5 uur	4 uur	4 uur	3 uur	3 uur
Taal	5 uur	5 uur	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Levensbeschouwing	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Engelse taal					30 min	30 min
Pauzekwartier ochtend	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Verkeer			30 min	30 min	30 min	30 min
Begrijpend lezen		1 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Informatie verwerking				30 min	30 min	30 min

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

## 2.2 Het team

Op de Immanuelschool werkt een sterk en hecht team. De betrokkenheid bij elkaar en de kinderen is groot, wat zorgt voor een veilige sfeer en een goede samenwerking.

Voor schooljaar 2023/2024 is dit de formatie:

1/2A: juf Rina

1/2B: juf Tahnee en juf Ikram

3: juf Sabrina

4: juf Anne en juf Rivarna

5: juf Khadija en juf Asma

6: juf Urmy en juf Anne

7: juf Jacqueline en meester Ferdi

8: juf Els en juf Karima

Bewegingsonderwijs: meester Medeni en meester Ian

Ondersteuning: juf Ria, juf Loubna, juf Maria, juf Yvonne

Administratie en conciërge: juf Asia

Directie: juf Edith en juf Hilde

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

We houden bij aanvang van het jaar rekening met de verloven die gedurende het schooljaar toegekend zijn of worden. We proberen te zorgen dat er tijdig een vervanger beschikbaar is.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school.

KO-totaal is een programma waarbij peuters en kleuters met een taalachterstand voorschoolse en vroegschoolse educatie kunnen krijgen. In het programma wordt met de poppen Puk en Ko gewerkt, die zich richten op taal, rekenen en sociaal-emotionele ontwikkeling en motoriek. De twee poppen maken allerlei avonturen mee in een bepaald thema, wat drie tot vier weken per thema duurt. De leidster, leider of leerkracht kan het programma aanpassen aan het niveau van het kind dat KO-totaal volgt. Hiervoor worden duidelijke aanwijzingen gegeven. Omdat er veel in kleine groepjes wordt gewerkt, gaat KO-totaal uit van twee volwassenen op een groep. Het programma is ontwikkeld voor kinderen van 0 tot 6 jaar oud en zorgt voor aansprekende thema's voor de kinderen. Dit programma zorgt ervoor dat wij de jonge kinderen nog beter kunnen begeleiden in hun ontwikkeling en ieder een goede start heeft als het aan de basisschoolperiode begint.

Ook werken wij met LOGO3000. LOGO 3000 is een slimme en goed onderbouwde aanpak voor de ondersteuning van kinderen in de belangrijkste fase van hun taalontwikkeling. LOGO 3000 biedt heel aantrekkelijk materiaal om de woordenschat van jonge kinderen op een natuurlijke manier snel en speels uit te breiden. In een doorgaande leerlijn van de peuters naar de kleuters in groep 1 en 2. In groep 3 is veel tijd nodig voor het leren lezen en schrijven. Toch mag de woordenschatontwikkeling niet stil staan. LOGO groep 3 is hét hulpmiddel om de vaart erin te houden en de woordenschat van de kinderen in groep 3 systematische verder uit te breiden: niet in aparte lesjes, maar geïntegreerd in de dagelijkse onderwijsactiviteiten. Leerkrachten zien vaak grote verschillen in woordkennis bij hun leerlingen in de groep. Ze willen de achterstanden zo snel mogelijk verkleinen. In groep 3 komen vaak al schoolse woorden aan bod en moeten abstracte woorden uitleg krijgen. We hebben de woorden geselecteerd uit frequentielijsten van veel voorkomende woorden in taalgebruik op school. De woorden en oefeningen zijn zo gekozen dat de leerkracht die vier maal per week ongeveer 10 minuten aan woordenschatuitbreiding (semantiseren en consolideren) in een jaar ruim 900 speciaal geselecteerde groep 3-woorden aan de orde kan laten komen.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

1. We richten ons op meer dan alleen de cognitieve talenten. We richten ons op de ontwikkeling van sociale en maatschappelijke vaardigheden: creatief en kritisch kunnen en durven denken, communiceren, samenwerken en je in kunnen leven in een ander. We vinden het belangrijk dat iedereen zijn eigen identiteit ontwikkelt; je mag zijn wie je bent.
2. We creëren een veilige leefomgeving en een positieve sfeer. We zijn helder over het gedrag dat we verwachten en weten hoe we adequaat omgaan met gedrag dat afwijkt van die

verwachtingen. Dit laatste is duidelijk voor alle betrokkenen. Er is houvast voor het aanleren van het gewenste gedrag en ondersteuning in het omgaan met ingewikkeld gedrag.

3. We zijn gericht op samenwerking, vanuit onze gedeelde verantwoordelijkheid. We hechten aan een grote betrokkenheid van ouders.
4. De Immanuelschool is een fijne plek om te werken. We weten wat we van elkaar kunnen verwachten en er is ruimte om ons nieuwe dingen eigen te maken. We zijn betrokken op en waarderen elkaar. We willen geen werkdruk, maar energie om te werken.
5. We creëren ruimte om op basis van onderzoeken, experimenteren en reflecteren het onderwijs te vernieuwen

## **Hoe bereiken we deze doelen?**

We monitoren de realisatie van onze doelen tijdens het schooljaar in teamoverleggen, het overleg met de Intern begeleiders (wekelijks) en de afstemmingsgesprekken met de afgevaardigden vanuit het bestuur (tenminste 3x per jaar).

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Wij werken hard aan bijzonder goed onderwijs met voor elk kind de aanpak die werkt. Passend Onderwijs gaat over goed onderwijs. Wij willen dat elk kind het onderwijs krijgt dat het nodig heeft, zo dicht mogelijk bij huis. Natuurlijk zijn er grenzen aan wat we kinderen kunnen bieden op alle scholen. Wat we nog niet kunnen, willen we leren. Wat we niet alléén kunnen, doen we samen met anderen. En als we de benodigde ondersteuning echt niet kunnen bieden, gaan we samen met ouders op zoek naar een plek in de buurt waar dat wel lukt.

#### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Continueren van de huidige ondersteuningsstructuur en extra handen in de school om leerkrachten nog meer te ondersteunen.

#### **Gediplomeerde specialisten op school**

##### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Taalspecialist

We hebben een taalspecialist, een eigen orthopedagoog en een intern begeleider.

##### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

We hebben onze eigen orthopedagoog in dienst en een intern begeleider. De orthopedagoog kan onderzoeken afnemen indien, observaties en heeft een groot netwerk van hulp en ondersteuning.

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

De intern begeleider helpt leerkrachten om optimaal hulp te bieden aan kinderen die hierin extra ondersteuning nodig hebben.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Gymleerkracht

We werken samen met een fysiotherapeut en onze gymleerkracht is ruim ervaren om kinderen met hun motorische ontwikkeling verder te helpen.

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV'ers
- EHBO'ers

Iedere dag is er een BHV'er en EHBO'er in school aanwezig.

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

Wij werken met een aanpak voor burgerschapsvorming, waar ook een anti-pestaanpak in is verweven. Dit is de aanpak van De Vreedzame School.

Daarnaast realiseren we een ondersteunend en stimulerend pedagogisch klimaat in iedere groep. We hanteren een time-out-protocol om pestgedrag te voorkomen en te bestrijden.

### **Sociale en fysieke veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Voor het monitoren van de sociale veiligheidsbeleving op schoolniveau gebruiken we de enquêtetool van Vensters. Op het niveau van de groep en de afzonderlijke leerlingen werken we met het instrument ZIEN. Dit instrument wordt tweemaal per jaar door de leerkracht (en vanaf groep 5 ook door de

leerlingen) ingevuld. Op basis van de analyse van de verzamelde data plannen we de noodzakelijke interventies.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Wester	<a href="mailto:ria.wester@amosonderwijs.nl">ria.wester@amosonderwijs.nl</a>
vertrouwenspersoon	Possemis	<a href="mailto:yvonne.possemis@amosonderwijs.nl">yvonne.possemis@amosonderwijs.nl</a>

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

De Immanuelschool vindt educatief partnerschap belangrijk. Wij werken vanuit een wederzijdse betrokkenheid van ouders en leerkracht om optimale omstandigheden te creëren voor de ontwikkeling en het leren van uw kind. Dat geldt zowel voor thuis als op school. Wij gaan het liefst met elkaar in gesprek en werken zoveel mogelijk samen.

Voor de communicatie gebruiken wij Social Schools; een afgebakende, beschermde omgeving waarvan ouders/verzorgers een eigen inlog krijgen en waarop onze Nieuwsbrief het Immetje verspreid wordt en waarop leerkrachten en andere collega's belangrijke informatie delen.

Aan de school verbonden is de OuderKindAdviseur (OKA) van de Gemeente Amsterdam. Zij kan ouders ondersteuning bieden bij onder andere opvoed-vraagstukken. Dit zijn haar contactgegevens:

Neslihan Arikok Ouder- en kindadviseur Gemeente Geuzenveld/Slotermeer

m: 06-40626914

e: n.arikok@oktamsterdam.nl

i: [www.oktamsterdam.nl](http://www.oktamsterdam.nl)

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: De ouders worden op de hoogte gehouden via Social Schools via een nieuwsbrief en informatieberichten vanuit de leerkracht en directie of administratie.

### Klachtenregeling

Deze is beschreven en terug te vinden op de website van [AMOS](#).

### Regeling geschillenbeslechting

AMOS heeft een regeling geschillenbeslechting. Deze regeling kunt u op bovenstaande website inzien of bij de schooldirectie.

### Klachtenbehandeling op schoolniveau

Heeft u een klacht over het handelen van een van onze teamleden? Maak dan eerst een afspraak met deze persoon. Komt u er samen niet uit? Bespreek de kwestie dan met de directie.

### Vertrouwenspersoon

AMOS heeft een vertrouwenspersoon die u als ouder kunt raadplegen. De vertrouwenspersoon is



onafhankelijk en heeft een geheimhoudingsplicht. De vertrouwenspersoon onderzoekt allereerst of door bemiddeling tussen school en ouder tot een oplossing kan worden gekomen. Lukt dat niet, dan bestaat de mogelijkheid om alsnog een klacht in te dienen bij het bestuur. De vertrouwenspersoon kan u adviseren en zo nodig meegaan naar een gesprek op school. Ook kan de vertrouwenspersoon u ondersteunen bij het invullen van het klachtenformulier. De contactgegevens van de vertrouwenspersoon van AMOS zijn: Mevrouw Minke Fuijkschot 06 - 31 63 16 73 of via: [mfuijkschot@hetabc.nl](mailto:mfuijkschot@hetabc.nl)

### **Hoe dien ik een klacht in bij het bestuur?**

Is uw klacht op schoolniveau niet naar tevredenheid opgelost? Dan kunt u een klachtenformulier invullen en naar het bestuur mailen. Het (digitale) klachtenformulier vindt u hier en kan via de e-mail verstuurd worden naar [secretariaat@amosonderwijs.nl](mailto:secretariaat@amosonderwijs.nl). Heeft u geen toegang tot internet? De directie van onze school heeft ook (papieren) klachtenformulieren beschikbaar. U kunt dit formulier invullen en per post versturen naar: AMOS, College van Bestuur, Laarderhoogtweg 25, 1101 EB, Amsterdam. Na ontvangst van uw klachtenformulier stuurt het bestuur u een ontvangstbevestiging. Vervolgens wordt u in de gelegenheid gesteld uw klacht mondeling toe te lichten. Dit gebeurt in een zogenaamde hoorzitting. Na afhandeling van uw klacht ontvangt u schriftelijk bericht of uw klacht gegrond of ongegrond is verklaard. Hierin leest u ook welke eventuele maatregelen AMOS neemt naar aanleiding van uw klacht. De regeling geschillenbeslechting biedt ook de mogelijkheid van mediation. U kunt op het klachtenformulier aangeven of u daar open voor staat.

### **Klachtenbehandeling door de Landelijke Klachtencommissie**

Bent u het niet eens met het oordeel van het bevoegd gezag of met de manier waarop uw klacht is behandeld? Wendt u zich dan tot de Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs, Beroepsonderwijs en Volwasseneducatie. Meer informatie over de Landelijke Klachtencommissie vindt u op [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl). Contactgegevens: GCBO Postbus 82324 2508 EH Den Haag ☎ Telefoon 070 386 16 97 Fax 070 302 08 36 E-mail [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

## **Ouderinspraak**

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders zijn op verschillende manieren betrokken.

Er zijn twee ouders die deelnemen in de medezeggenschapsraad. Zij denken namens de andere ouders van de leerlingen mee over het schoolbeleid van onze school.

Er is een betrokken ouderraad. Zij bieden praktische ondersteuning. Daarnaast zijn er ouders die in overleg met de leerkracht ondersteunen in de groepen bij spel- of creatieve activiteiten.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De kosten van het schoolreisje en schoolkamp worden apart berekend en zijn afhankelijk van de kosten van de activiteit. Het schoolreisje van groep 1 t/m 7 kost ieder jaar ongeveer 30 euro.

Het schoolkamp voor groep 8 kost ongeveer 120 euro.

Per schooljaar 2022-2023 vragen we geen ouderbijdrage meer aan de ouders.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Iedere ochtend kunnen ouders hun kind ziekmelden door een bericht via Social Schools te sturen of door te bellen met het schooltelefoonnummer.

Ziekmelden dient te gebeuren tussen 7.30 uur en 8.30 uur.

Kom op tijd

Als u onverhoopt te laat komt, laat dit dan weten via Social Schools. Te laat komen valt ook onder verzuim en dit wordt, bij frequent verzuim, gemeld bij de leerplichtambtenaar.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlofaanvragen verlopen via de directie. U kunt een verlofformulier opvragen en inleveren bij de

administratie.

### **Geoorloofd verzuim**

Geoorloofd verzuim is verzuim met een geldige reden. Deze redenen bedenken wij als school niet zelf. Die zijn wettelijk vastgelegd in de leerplichtwet. Benieuwd wanneer verzuim geoorloofd is? Hieronder de belangrijkste redenen op een rij: Als uw kind ziek is (zo nodig ter beoordeling van de schoolarts). De school vermeldt in de schoolgids duidelijk wanneer en hoe de ouders de school moeten informeren als hun kind ziek is. Als uw kind afwezig is omdat het plichten heeft die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging. De school vermeldt in de schoolgids duidelijk wanneer en hoe de ouders de school moeten informeren over dit soort verlof en wat de regels hierbij zijn. Denk hierbij aan een link naar het verlofformulier. In Amsterdam geldt als richtlijn dat de school per verplichting één dag verlof geeft. Soms heeft het beroep van een van de ouders tot gevolg dat het kind alleen buiten de schoolvakanties op vakantie kan gaan. In dat geval kan er sprake zijn van geoorloofd verzuim. Bedenk hierbij dat u als ouder altijd eerst het besluit van de directeur af moet wachten voordat u met uw kind op vakantie gaat. Onze directeur mag wettelijk eenmaal en voor maximaal tien schooldagen per schooljaar vakantieverlof buiten de reguliere schoolvakanties verlenen. Dit mag echter nooit in de eerste twee lesweken van het schooljaar. Verlof vanwege gewichtige omstandigheden. Daarnaast mag de directeur, voor maximaal tien schooldagen per schooljaar, verlof verlenen wegens gewichtige omstandigheden. De directeur beoordeelt deze aanvraag voor verlof zelf. Als verlof wordt gevraagd wegens gewichtige omstandigheden voor meer dan tien schooldagen per schooljaar, dan beslist de leerplichtambtenaar.

### **Ongeoorloofd verzuim**

Ongeoorloofd verzuim is verzuim zonder geldige reden. Dit mag dus niet. Wij zijn als school wettelijk verplicht om ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Uiteraard informeren wij de ouders van de leerling over deze melding. Als school werken wij nauw samen met de leerplichtambtenaar. In de volgende gevallen kan melding gedaan worden bij de leerplichtambtenaar: Regelmatig te laat komen; Zorgwekkend ziekteverzuim; Twijfel bij ziekmeldingen; Verzuim rondom schoolvakanties; Ongeoorloofd verzuim na afwijzing van een verlofaanvraag; Vertrek naar het buitenland. Na ontvangst van de melding stelt de leerplichtambtenaar een onderzoek in. De inspecteur kan hiervoor bijvoorbeeld meer informatie ophalen bij de school en eventueel bij derden. Ook kan de inspecteur ouders oproepen voor een gesprek of een verhoor. De leerplichtambtenaar probeert altijd op basis van het onderzoek eerst afspraken te maken met de ouders om het verzuim te laten stoppen. Verbetert de situatie niet? Dan kan de leerplichtambtenaar een officiële waarschuwing geven of een proces-verbaal opmaken.

### **Kinderen jonger dan 6 jaar**

Uw kind is leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin hij of zij vijf jaar is geworden. Vanaf dat moment – tot uw kind zes jaar oud wordt – geldt het volgende: U kunt voor uw kind vrijstelling van schoolbezoek vragen voor maximaal vijf uren per week; Daarnaast kan de schooldirecteur, op verzoek van de ouders, nogmaals ten hoogste vijf uren per week vrijstelling van schoolbezoek verlenen. Meer informatie hierover vindt u op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)).

## **4.4 Toelatingsbeleid**

## **Stedelijk Toelatingsbeleid Basisonderwijs Amsterdam**

Voor onze school geldt het Stedelijk Toelatingsbeleid Basisonderwijs Amsterdam. Dit beleid zorgt ervoor dat alle Amsterdamse kinderen evenveel recht hebben op een plaats op een school in Amsterdam. Meer informatie over het stedelijk toelatingsbeleid en de voorrangsregels vindt u op de website van Amsterdam ([www.amsterdam.nl](http://www.amsterdam.nl)).

### **Uitzonderingen?**

AMOS heeft alleen in zeer bijzondere omstandigheden – waarbij een kind aantoonbaar niet naar een andere school kan – de mogelijkheid om af te wijken van het stedelijk toelatingsbeleid.

### **Heeft uw kind extra ondersteuning nodig?**

Soms blijkt bij de aanmelding dat een kind een extra ondersteuningsbehoefte heeft. In dat geval is het de taak van AMOS om te onderzoeken of de school waar het kind is aangemeld de noodzakelijke zorg en daarmee 'passend onderwijs' kan bieden. AMOS moet hier binnen tien weken uitsluitel over geven. Kan de school aan de ondersteuningsbehoefte voldoen? Dan wordt het kind ingeschreven op de school. Lukt dit niet? Dan zorgt AMOS dat het kind op een school kan worden ingeschreven die wel de juiste ondersteuning kan bieden.

## **4.5 Vertrouwensinspectie en Meldcode Huiselijk geweld**

### **Vertrouwensinspectie**

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, leerkrachten, directies en besturen kunnen een vertrouwensinspecteur raadplegen bij klachten op het gebied van: seksuele intimidatie en seksueel misbruik; lichamelijk geweld; grove pesterijen; discriminatie en radicalisering. De vertrouwensinspecteur geeft informatie en advies en kan u – indien nodig – begeleiden bij het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. De inspectie heeft geen specifieke taak bij het behandelen van klachten. Zij heeft geen aangifteplicht en is gebonden aan geheimhouding. Het team van vertrouwensinspecteurs is tijdens kantooruren bereikbaar op 0900 111 31 11 (lokaal tarief). Meldplicht Als we op school een strafbaar feit vermoeden of signaleren, dan zijn wij als AMOS-school verplicht dit onder de aandacht te brengen van justitie. Dit kan bijvoorbeeld gebeuren bij (kinder-) mishandeling. Uiteraard volgt justitie haar eigen rechtsgang en heeft AMOS hier geen invloed op.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

AMOS heeft een Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit is conform de Wet op het primair onderwijs. Die meldcode, vastgelegd in een protocol, beschrijft in vijf stappen wat de school moet doen bij het signaleren van huiselijk geweld en kindermishandeling. De meldcode vindt u hier: [Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling](#)

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

De tussentijdse resultaten van de methode-onafhankelijke toetsen (CITO), worden na iedere toetsperiode geëvalueerd. Dit gebeurt maximaal twee keer per jaar. We doen dit op leerling-, groeps- en schoolniveau. In deze analyse houden we rekening met leerlingkenmerken, aanbod, onderwijstijd en leerkrachtgedrag. De informatie die deze evaluatie ons oplevert zorgt ervoor dat wij weten wat er de komende periode nodig is om tot een optimaal resultaat voor uw kind te komen.

Indien resultaten achterblijven, onderzoeken wij welke interventies nodig zijn om de achterstand in te halen. Gemaakte plannen kunnen hierdoor worden aangepast. Deze plannen kunnen op leerling-, groeps- of schoolniveau aangepast worden. Aanvullende informatie halen we uit de methodegebonden toetsen. Deze evalueren we vaker dan twee keer per jaar, namelijk na afsluiting van elk thema of blok.

## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

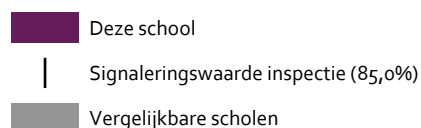
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

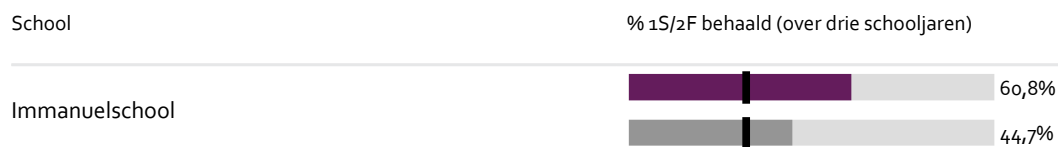
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



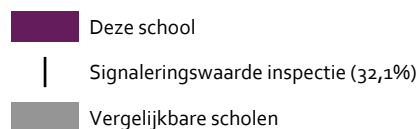
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

U kunt onderstaande grafieken gebruiken om te herleiden waar naar welk type VO-scholen onze leerlingen gaan als zij uitstromen.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
PrO	5,0%
vmbo-b / vmbo-k	10,0%
vmbo-k	5,0%
vmbo-(g)t	15,0%
vmbo-(g)t / havo	10,0%
havo	30,0%
havo / vwo	25,0%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Een eigen plek voor iedereen.

Tolerantie naar elkaar.

Leren omgaan met verschillen.

De Immanuelschool wil dat iedereen zich thuis voelt, zowel leerling als ouder. Wij bewaken deze gedachte met duidelijke grenzen. De volgende uitgangspunten zijn belangrijk binnen onze school en daarmee richtinggevend voor ons beleid:

- Wij scheppen een veilig klimaat voor kinderen, waarin gestreefd wordt naar succeservaringen en een

positief zelfbeeld.

- Wij leren elkaar rekening te houden met verschillen, zodat we goed kunnen functioneren in de samenleving.
- Wij stellen communicatie centraal in ons omgaan met elkaar.
- Wij vinden goede prestaties en brede talentenontwikkeling belangrijk.
- Wij streven ernaar op te voeden tot zelfstandigheid en verantwoordelijkheid.
- Wij stellen hoge eisen aan 'omgaan' met elkaar.

## **Werkwijze Sociale opbrengsten**

Gezond sociaal-emotioneel gedrag en positieve interactie geven wij vorm aan de hand van de aanpak van De Vreedzame School. Deze aanpak is de leidraad voor ons positief pedagogisch klimaat, de manier waarop wij met elkaar in contact treden, conflicten oplossen en pestgedrag proberen te voorkomen. De uitgangspunten van SLO zijn hierbij het wettelijk kader. We proberen dit document te verbinden aan ons plan van aanpak aangaande 'sociale veiligheid'. Dit document is te vinden op de website Scholen op de Kaart.

Met het programma ZIEN! brengen we het sociaal-emotioneel functioneren van kinderen van groep 1 t/m groep 8 systematisch in kaart. Zo nodig worden interventies ingezet om het kind te ondersteunen in zijn of haar sociaal-emotionele ontwikkeling. Ook wordt eens in de twee jaar een tevredenheidspeiling onder leerlingen gehouden, waardoor wij inzicht krijgen hoe de kinderen onze school beleven.



## 6 Schooltijden en opvang

De Immanuelschool verwijst voor opvang naar Impuls of de Blijje Bij. Beide opvangorganisaties komen kinderen na schooltijd halen en verzorgen opvang tijdens studiedagen en vakanties.

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

 Opvang  
 Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [De Kleine Zeester](#) en [de Blijje Bij](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Meivakantie	27 april 2024	10 mei 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

Studiedagen nog invullen

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern begeleider	op afspraak	08:30-16:00
Directie	op afspraak	08:30-16:00
Vertrouwenspersoon	op afspraak	08:30-16:00

Onze diverse contactpersonen en aanspreekpunten staan tot uw beschikking voor een gesprek, advies en/of suggestie. Wij maken graag een afspraak met u. Indien noodzakelijk maken wij zo mogelijk dezelfde dag nog tijd voor u vrij.

